

令和2年11月13日

保護者様

クアラルンプール日本人学校

校長 神田 哲

園長 松本 由美子

学用品・教材のお持ち帰りに伴う警察署への通行許可申請について（お願い）

平素より本校の教育活動に御理解、御協力を賜り、誠にありがとうございます。

さて、先日、オンライン授業・保育をさらに充実させるため、現在学校にて保管しておりますお子様の教具・教材等を御家庭へ持ち帰っていただけるようお願いをいたしました。マチコミメールにて、学校からの通行許可証を配布させていただきましたが、行政区（District）を越えて移動され御来校いただくためには、学校からの通行許可と合わせて、最寄りの警察署からの通行許可が必要であることが分かりました。

つきましては、該当される保護者様には、下記の要領にて、通行許可申請を行っていただく必要がございます。

皆様には大変御面倒をお掛け致しますが、趣旨を御理解のうえ、御協力を賜りますようお願いいたします。

記

1. 教具教材持ち帰り日時 令和2年11月16日（月）、18日（水）、19日（木）

	午前9時～午前11時30分	午後1時30分～午後4時
16日（月）	小学部3年	小学部1年
18日（水）	中学部1年	小学部2年， 中学部3年
19日（木）	小学部5， 6年	小学部4年， 中学部2年

※上記3日間の中であれば、受け取り日時を変更していただいても構いません。その場合、その旨をあらかじめ御連絡いただく必要はありません。

※警察署への通行許可申請が必要である等、御来校への準備に時間が必要な場合は、この3日間以降の御来校にも対応いたします。御来校希望日を学年メールアドレスまでお知らせください。

※午前9時から午後4時までの間に御来校が難しい場合は、それ以外の時間帯にも対応いたします。午後6時までの御来校に御協力いただければ幸いです。御来校時刻を学年メールアドレスまでお知らせください。

2. 警察署への許可申請が必要となる場合

本校はPetaling 行政区内にあります。クアラルンプール区（モントキアラ、バンサー等）から御来校の場合は申請が必要となります。

3. 警察署への許可申請と御来校の方法

- ① 御自宅で「通行許可申請書」（別様式）をプリントアウトし、お名前・住所・パスポートナンバー等を記入していただきます。記入方法は記入例をご参考にしてください。
- ② 学校からの通行許可証と、警察署への「通行許可申請書」を最寄りの警察署へ提出していただきます。その場で通行許可証が発行されます。
- ③ 教具教材お持ち帰り日に、学校からの通行許可証と警察署にて発行された通行許可証の2通を携行して御来校いただきます。

4. その他

- オンライン授業では教具教材を使用して授業を進める予定ですが、教具教材がお手元にお子様へは配慮をいたします。
- 持ち帰っていただく教具教材に関しては、別紙一覧表を御確認ください。

御質問や御不明な点がございましたら、下記メールアドレスまでお問い合わせください。

[jssl12@jssl.edu.my](mailto:jsk12@jssl.edu.my)（小中学部）

kindergarten2@jssl.edu.my（幼稚部）

教材の持ち帰り日時の御希望をお伝えいただく場合は、下記学年メールアドレスまでお願いいたします。（幼稚部は上記幼稚部代表メールアドレスまで）

小1	jssl-pri-1@jssl.edu.my
小2	jssl-pri-2@jssl.edu.my
小3	jssl-pri-3@jssl.edu.my
小4	jssl-pri-4@jssl.edu.my
小5	jssl-pri-5@jssl.edu.my
小6	jssl-pri-6@jssl.edu.my
中1	jssl-sec-1@jssl.edu.my
中2	jssl-sec-2@jssl.edu.my
中3	jssl-sec-3@jssl.edu.my

NO. SIRI: (記入不要)



PERMIT PERGERAKAN PERINTAH KAWALAN PERGERAKAN BERSYARAT (PKPB)

Kepada : Ketua Polis Balai (記入不要)
Kawasan Pentadbiran Daerah :

1. Butir-Butir Pemohon

- 1.1 Nama : 保護者名
- 1.2 Kad Pengenalan : (記入不要)
- 1.3 Warganegara : 国籍
- 1.4 No. Paspot (Bukan Warganegara) : パスポート番号
- 1.5 Alamat : ご自宅住所
- 1.6 No. Telefon : 電話番号
- 1.7 Emel : X-ILアドレス
- 1.8 Jenis Kenderaan / No. Pendaftaran : 車両の種類と登録番号
- 1.9 Jumlah Orang : orang (Lampirkan Butir-Butir Individu)
- 1.10 Tarikh / Masa Meninggalkan Rumah : 出発日時
- 1.11 Tarikh / Masa Dijangka Balik Ke Rumah : 帰宅日時
- 1.12 Alamat Penuh Destinasi : (目的地住所) The Japanese School of Kuala Lumpur
(理由) Saujana Resort Seksyen U2, 40150 Shah Alam, PJ, Selangor

2. Sebab-sebab permohonan pergerakan:-

To pick up textbooks and educational materials for online classes

Tandatangan Pemohon : 署名
Tarikh : 日付

Kegunaan Ketua Polis Balai (以下記入不要)

Keputusan Permohonan : Diluluskan / Tidak Diluluskan
Ulasan :

Tandatangan :
Nama (Huruf Besar) :
Pangkat & Jawatan :
Tarikh :

